



INTITULE :

Syllabus cours d'anglais Conversation Club

DUREE ET DEROULE DE LA FORMATION :

15 heures, soit 10 séances de 90 minutes chacune

PUBLIC VISE : les salariés de la société xxxx

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES ET COMPETENCES VISEES : Actions de perfectionnement et d'acquisition des connaissances, aux fins de permettre aux stagiaires d'améliorer leurs compétences en anglais lors de leur utilisation dans le cadre de leur travail (échanges écrits et oraux, principalement avec des non-natifs, fréquents déplacements à l'étranger, téléphone et emails)

PREREQUIS nécessaires pour suivre l'action de formation : inscription à la séance auprès du service Formation de la société xxxx.

Chaque séance est encadrée par au moins un professeur d'anglais natif et expérimenté

*

L'objectif pédagogique étant de faire en sorte que les stagiaires puissent entretenir leur niveau, et utiliser leurs compétences linguistiques dans un contexte similaire à leur contexte professionnel, nous proposons le programme suivant. Les **compétences visées sont** le langage oral, professionnel et technique.

Session de février : Présentation du concept, des professeurs amenés à intervenir, et collecte des attentes et besoins des stagiaires et du service Formation.

Session de mars : Lecture, compréhension, traduction et discussion autour d'un article.

Session d'avril : Les conférences téléphoniques - Visionnage d'une vidéo, travail sur le vocabulaire spécifique.

Session de mai : Business meetings – préparer une réunion, poser des questions, répondre, résumer, les termes de transition - Exercice d'écoute et mises en situation professionnelle - L'impératif.

Adresse Administrative : 3 rue du Fin – 60410 Saint Vaast de Longmont

03 44 40 29 29 – contact.francourt@gmail.com

DE 32 60 03209 60- SIRET 802 647 974 000 12 - Code NAF 8559B



Session de juin : Business trips - les voyages (vols, réservations, hôtels, taxis, restaurants, location de voiture, etc) – Jeu de rôles sur le thème du voyage d'affaires. Verbes de déplacement ou non.

Session de juillet : Les vacances – ce qu'il faut faire et ne pas faire dans différents pays. Les touristes. Les monuments. Les différents types de vacances - Le conditionnel.

Session de septembre : Présentations, salutations, formules de politesse, comment résumer/présenter son travail, le « small talk » (la météo, l'actualité, etc) – Règles du présent simple.

Session d'octobre : Les centres d'intérêt et les loisirs - Les verbes To like et to Love. Le parcours professionnel et personnel - Les deux passés

Session de novembre : Les traditions, coutumes, et la famille, en France et à l'étranger - Dossier sur Thanksgiving - La différence entre les deux présents

Session de décembre : Les projets et le futur - Les différents temps du futur.

*

MOYENS PERMETTANT DE SUIVRE L'EXECUTION DE L'ACTION :

La présence aux séances de cours en groupe sera attestée par une feuille d'émargement où figurent : date, heure de début, heure de fin et la signature du stagiaire, ainsi que celle(s) du(es) professeur(s).

A St Vaast de Longmont, le